

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад № 20  
Усть-Кутского муниципального образования  
(МДОУ ДС № 20 УКМО)

666771, Иркутская обл., Усть-Кутский р-он., п.Ручей., ул.Школьная,9  
Тел: 8-(395-65)-71-1-43  
ОКПО 51516366, ОГРН 1023802081863, ИНН/КПП 3818015362/381801001

Утверждаю:

Заведующий МДОУ ДС № 20 УКМО

Е.В. Лежанина

2024 г.



**План мероприятий  
по предупреждению коррупции в МДОУ ДС № 20 УКМО  
на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год»	Январь 2024 год	Члены комиссии по противодействию коррупции
2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Каждый квартал	Заведующий ДОУ
3	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующая ДОУ
4.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	Апрель	Заведующая ДОУ
5	Разработка и внедрение положения о декларации о конфликте интересов	До 1 декабря 2024 года	Заведующая ДОУ
6	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работников	До 1 декабря 2024 года	Члены комиссии по противодействию коррупции
7.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Ежегодно	Заведующий ДОУ



	коррупции в учреждении		
8	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течении года	Заведующий ДОУ
9	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте ДОУ странички «Противодействие коррупции»	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственный за ведения сайта
10	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Члены комиссии по противодействию коррупции
11	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ежегодно	Воспитатели групп
12.	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности гражданина -Защита прав ребёнка.	Согласно Годовому плану работы	Заведующий, воспитатели групп
13.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение 2024-2026 годов	Заведующий ДОУ
14	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	В течение 2024-2026 годов	Заведующий ДОУ
15.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению	В течение 2024-2026 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции



коррупции в организациях»		
---------------------------	--	--

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ ДС № 20 УКМО

МДОУ ДС № 20 УКМО, ул. Коммунальная, д. 10, г. Уфа, Республика Башкортостан  
 ИНН 0207003885, ОГРН 10202003885, ОГРНИП 30102003885/3010201001

Утверждаю:

Заведующий МДОУ ДС № 20 УКМО

И. И. Ибрагимов

20.11.2024 г.

*(Подпись)*

Мероприятий

по предупреждению коррупции в МДОУ ДС № 20 УКМО  
 на 2024-2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год»	Январь 2024 год	Члены комиссии по противодействию коррупции
2	Мониторинг изменений законодательства в сфере противодействия коррупции	Каждый квартал	Заведующий ДОУ
3	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ, в отношении контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постоянно	Заведующий ДОУ
4	Своевременное предоставление сведений о доходах, имуществе руководителем	Апрель	Заведующий ДОУ
5	Разработка и внесение поправок в локальные акты учреждения	До 1 декабря 2024 года	Заведующий ДОУ
6	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений	До 1 декабря 2024 года	Члены комиссии по противодействию коррупции
7	Обязательное работников под роспись о нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Ежегодно	Заведующий ДОУ